

Zarządzenie Nr 7/2026
Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
w Nowym Sączu z dnia 02.03.2026 r.

w sprawie: ustalenia zasad rozpatrywania wniosków i przyznawania dofinansowań
ze środków PFRON dla osób z niepełnosprawnościami
w ramach programu „Aktywny Samorząd”
w Powiecie Nowosądeckim w 2026 r.

§1

Na podstawie art. 47 ust. 1 pkt. 4 ustawy z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 913 z późn. zm.) ustalam zasady rozpatrywania wniosków i przyznawania dofinansowań ze środków Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych dla osób z niepełnosprawnością w ramach programu „Aktywny Samorząd” w Powiecie Nowosądeckim w 2026 r., zgodnie z załącznikiem nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§2

Zasady określają:

1. Ogólne postanowienia programu.
2. Tryb składania i rozpatrywania wniosków.
3. Weryfikację formalną i merytoryczną wniosków.
4. Tryb przekazywania i rozliczania przyznanego dofinansowania.
5. Kontrolę przedmiotu dofinansowania.

§3

Niniejsze Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania z mocą obowiązującą od 01.01.2026 r.

DYREKTOR
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
w Nowym Sączu

mgr Halina Hajtek

Pod względem formalno-prawnym
nie budzi zastrzeżeń

Podulko
mgr Paulina Janusz-Podwika
RADCA PRAWNY KR-2888

**ZASADY ROZPATRYWANIA WNIOSKÓW I PRYZYNAWANIA DOFINANSOWAŃ ZE
ŚRODKÓW PFRON DLA OSÓB Z NIEPEŁNOSPRAWNOŚCIAMI
W RAMACH PROGRAMU „AKTYWNY SAMORZĄD”
W POWIECIE NOWOSĄDECKIM W 2026 r.**

§ 1

Ogólne postanowienia programu

W ramach realizacji programu „Aktywny Samorząd” w 2026 roku obowiązują przepisy zawarte w następujących dokumentach:

1. Dokument: Kierunki działań oraz warunki brzegowe obowiązujące realizatorów programu „Aktywny Samorząd w 2026 r.”, przyjęty przez Zarząd Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.
2. Dokument: „Zasady dotyczące wyboru, dofinansowania i rozliczania wniosków o dofinansowanie w ramach Modułu I, II i III programu „Aktywny Samorząd”, przyjęty przez Zarząd Państwowego Funduszu Rehabilitacji Osób Niepełnosprawnych.
3. Ustawa z dnia 27 sierpnia 1997 r. o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych (t.j. Dz. U. z 2025r., poz. 913 z późn. zm.).
4. Ustawa z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks Postępowania Administracyjnego (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 1691).
5. Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny (t.j. Dz. U. z 2025 r., poz. 1071 z późn. zm.).

§ 2

Tryb składania i rozpatrywania wniosków

1. Podstawą decyzji o przyznaniu osobie z niepełnosprawnością dofinansowania jest wniosek o dofinansowanie wraz z załącznikami, które potwierdzają możliwość uczestnictwa w programie. Za kompletny uważa się wniosek zawierający wszystkie wymagane dane wraz z kompletem wymaganych załączników.
2. Podstawą podjęcia decyzji w sprawie przyznania osobie z niepełnosprawnością dofinansowania są informacje aktualne na dzień złożenia wniosku, z wyjątkiem wnioskodawców zobowiązanych do uzupełnienia lub korekty danych – w tym przypadku podstawą podjęcia decyzji w sprawie przyznania dofinansowania są informacje aktualne na dzień uzupełnienia wniosku.
3. Wnioskodawca może działać przez pełnomocnika, ustanowionego na podstawie pełnomocnictwa w formie pisemnej z podpisem notarialnie poświadczonym lub w zwykłej formie pisemnej - pełnomocnictwo wnioskodawca dołącza do wniosku wraz z pisemnym oświadczeniem pełnomocnika, iż nie jest on i w ciągu ostatnich 3 lat nie był właścicielem, współwłaścicielem, przedstawicielem prawnym (pełnomocnikiem) lub handlowym, członkiem organów nadzorczych bądź zarządzających lub pracownikiem firm(y) oferujących sprzedaż towarów/usług będących przedmiotem wniosku ani nie jest i nie był w żaden inny sposób powiązany z zarządem tych firm poprzez np.: związki gospodarcze, rodzinne, osobowe, itp.
4. Wnioskodawca zobowiązany jest zgłosić bezzwłocznie do Realizatora (PCPR) informacje o wszelkich zmianach, dotyczących danych zawartych we wniosku.
5. W przypadku, gdy wnioskodawca przedstawia do wniosku dokumenty wystawione w języku innym niż język polski, zobowiązany jest do przedłożenia tłumaczenia tych dokumentów na język polski przez tłumacza przysięgłego. Koszty związane z tłumaczeniem tych dokumentów nie są refundowane ze środków PFRON.
6. Wnioskodawca, który ubiega się o ponowne udzielenie pomocy ze środków PFRON na ten sam cel jest zobowiązany wykazać we wniosku przesłanki wskazujące na potrzebę powtórniego/kolejnego dofinansowania ze środków PFRON (nie dotyczy Modułu I – Obszar D, E oraz Modułu II).
7. Przyjmowanie wniosków w ramach Modułu I następuje w trybie ciągłym od **01.03.2026 r. do 31.08.2026 r.** z zastrzeżeniem Obszaru E, w którym nabór wniosków przypada **16.01.2026 r. do 30.11.2026 r.**
8. Przyjmowanie wniosków w ramach Modułu II na semestr letni roku akademickiego/szkolnego **2025/2026 od 01.03.2026 r. do 31.03.2026 r.**, natomiast na semestr zimowy roku akademickiego/szkolnego **2026/2027 od 02.09.2026 r. do 10.10.2026 r.**
9. Przyjmowanie wniosków w ramach Modułu III następuje w trybie ciągłym od **02.04.2026 r. do 04.12.2026 r.**
10. Realizator może zobowiązać wnioskodawcę do okazania oryginału dokumentu wymaganego do wniosku lub dostarczenia dodatkowych informacji lub załączników, które wnioskodawca musi dołączyć do wniosku przed jego rozpatrzeniem.

11. Wszystkie dokumenty niezbędne do złożenia wniosku, wnioskodawca może skanować/powielać w formie elektronicznej i takie będą rejestrowane w SOW, stanowiąc podstawę do oceny formalnej i merytorycznej wniosku.
12. Informacje przedstawione we wniosku i w umowie dofinansowania składa się zgodnie ze stanem faktycznym oświadczając, że są podane zgodnie z prawdą.
13. W przypadku, gdy Realizator poweźmie wątpliwości do podanych przez Wnioskodawcę we wniosku danych, w szczególności co do wysokości dochodów i liczby osób pozostających we wspólnym gospodarstwie domowym, mających wpływ na przyznanie dofinansowania, wzywa Wnioskodawcę do złożenia w wyznaczonym terminie wyjaśnień w sprawie lub dostarczenie niezbędnych dokumentów.
14. Wniosek i załączniki do wniosku składane w postaci elektronicznej za pomocą Systemu SOW, podpisane przy użyciu danych obejmujących imię, nazwisko oraz nr PESEL, są równoważne pod względem skutków prawnych dokumentowi opatrzonemu podpisem własnoręcznym.
15. Potwierdzenie złożenia w postaci elektronicznej wniosku wraz z załącznikami do wniosku, a także inna korespondencja z wnioskodawcą, przesyłana jest w sposób przewidziany w SOW, za pośrednictwem którego nastąpiło złożenie wniosku, a w przypadku braku takiej możliwości – na adres poczty elektronicznej wskazany przez osobę ubiegającą się o dofinansowanie.
16. Dokumenty składane wraz z wnioskiem na formularzach innych, niż wskazane jako załączniki wymagane do wniosku, można uznać za wystarczające, jeśli zawierają wszystkie wymagane dane i informacje.
17. Wzory wniosków oraz załączników są dostępne na stronie: www.pcpr-ns.pl, www.sow.pfron.org.pl oraz w siedzibie Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Nowym Sączu, ul. Kilińskiego 72a.
18. W przypadku wniosków składanych w wersji papierowej za datę złożenia wniosku uważa się datę ich wpłynięcia do Realizatora (PCPR) a w przypadku wniosków składanych drogą pocztową, datę stempla pocztowego.
19. W przypadku wniosków składanych w formie elektronicznej w SOW, za datę złożenia wniosku uważa się datę przesłania wniosku do instytucji, potwierdzoną w SOW poprzez UPZ (Urządowe Potwierdzenie Złożenia).
20. Realizator w terminie 14 dni od dnia złożenia wniosku o dofinansowanie informuje Wnioskodawcę o występujących we wniosku brakach, które powinny zostać usunięte przez Wnioskodawcę w terminie 14 dni. Nieusunięcie braków w wyznaczonym terminie spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.
21. Wniosek, który pomimo trzykrotnego wezwania do uzupełnienia braków lub poprawy błędów nie został poprawnie sformatowany lub uzupełniony przez wnioskodawcę, zostaje pozostawiony bez rozpatrzenia i odrzucony z przyczyn formalnych.
22. Informacja o przyznaniu dofinansowania przekazywana jest Wnioskodawcy w formie pisemnej. W przypadku obszaru E informacja o przyznaniu dofinansowania przekazywana jest w formie telefonicznej.
23. Stwierdzenie faktu podania przez Wnioskodawcę informacji niezgodnych z prawdą, bez względu na to czego dotyczą, eliminuje wniosek z dalszego rozpatrywania.
24. Wnioski wraz z dokumentami złożone w wersji papierowej wprowadzane są przez Realizatora programu do Systemu SOW, natomiast realizowane są w wersji papierowej.
25. Wnioskodawca ubiegający się o pomoc w ramach Obszaru A, B i C zobowiązany jest dostarczyć wraz z wnioskiem dwie niezależne oferty/faktury PROFORMA (od dwóch niezależnych sprzedawców/usługodawców), dotyczące wybranego przez siebie przedmiotu dofinansowania, przy czym do dofinansowania przyjmowana będzie kwota niższa – przy czym w ramach obszaru A zadanie 2 i 3 wymagana 1 niezależna oferta/faktura PROFORMA.

§ 3

Weryfikacja formalna i merytoryczna wniosków

1. Składane wnioski podlegają dwuetapowej weryfikacji pod względem spełnienia kryteriów formalnych i merytorycznych. Weryfikacji formalnej i merytorycznej wniosku dokonuje się na podstawie dokumentów dołączonych przez wnioskodawcę do wniosku, danych i informacji wynikających z wniosku, posiadanych przez Realizatora i PFRON zasobów oraz ustaleń dokonanych w trakcie weryfikacji wniosku. Wnioski w ramach obszaru E oraz Modułu II i Modułu III nie podlegają ocenie merytorycznej.
2. Kryteria przyznawania dofinansowania określa **załącznik nr 1 do zasad**.
3. **ETAP I rozpatrywania wniosków - Weryfikacja formalna wniosku** polega na sprawdzeniu przez pracownika Realizatora, czy wnioskodawca lub jego podopieczny spełnia obowiązujące warunki uczestnictwa w programie i ubiegania się w jego ramach o wsparcie finansowe (kryteria formalne i ocena wiarygodności podanych we wniosku informacji).
4. **Ocenie formalnej podlega:**
 - a) Spełnianie przez wnioskodawcę lub jego podopiecznego wszystkich kryteriów uprawniających do złożenia wniosku i uzyskania dofinansowania.
 - b) Dotrzymanie przez wnioskodawcę terminu na złożenie wniosku.

- c) Zgodność zgłoszonego we wniosku przedmiotu dofinansowania z zasadami wskazanymi w programie.
 - d) Kompletność i poprawność danych zawartych we wniosku, zgodność wniosku oraz wymaganych załączników z wymaganiami Realizatora programu.
 - e) Wypełnienie wymaganych rubryk/pól we wniosku i załącznikach do wniosku.
 - f) Zgodność reprezentacji wnioskodawcy lub jego podopiecznego.
5. Ocena formalna nastąpi do 14 dni od daty otrzymania kompletnego wniosku.
 6. Jeżeli wniosek uzyska pozytywną ocenę formalną zostanie poddany ocenie merytorycznej.
 7. Jeżeli wniosek uzyska negatywną ocenę formalną (tj. wnioskodawca lub jego podopieczny nie spełnia warunków uczestnictwa w programie) to zostanie odrzucony z dalszego postępowania.
 8. Realizator zawiadomi pisemnie lub przez System SOW Wnioskodawcę o negatywnej ocenie formalnej wniosku w terminie 14 dni od jego rozpatrzenia.
 9. **ETAP II rozpatrywania wniosków – Ocena merytoryczna wniosku** obejmuje ocenę merytoryczną wniosku przeprowadzaną w celu wyłonienia wniosków, które mają największe szanse na realizację celów programu i które mieszczą się w limitach środków finansowych przekazanych przez PFRON na realizację w danym roku kalendarzowym.
 10. Pracownik przekazujący wniosek do oceny merytorycznej wypełnia KARTĘ OCENY stanowiącą Załącznik nr 2 do zasad rozpatrywania wniosków i przyznawania dofinansowań ze środków PFRON dla osób z niepełnosprawnością w ramach programu „Aktywny Samorząd” w Powiecie Nowosądeckim w 2026 r.
 11. **W trakcie oceny merytorycznej uwzględnia się następujące warunki:**
 - a) Ocena merytoryczna nastąpi w terminie do 14 dni od daty pozytywnej oceny formalnej. Wyjątkiem jest Obszar C Zadania: 1, 3 i 4 gdy ocena merytoryczna wniosku nastąpi po otrzymaniu pozytywnej opinii eksperta PFRON lub innych ekspertów określonych w programie.
 - b) Ocenione merytorycznie wnioski szeregowane będą na liście rankingowej według kolejności wynikającej z uzyskanej oceny.
 - c) Lista rankingowa będzie sporządzana i/lub aktualizowana do 10 dnia każdego miesiąca realizacji wniosków w programie.
 12. Sporządzona lista rankingowa pozwoli na sukcesywne dofinansowanie wszystkich wniosków z punktacją min. 20 pkt, stanowiącą dolną granicę przyznawania dofinansowania z uwzględnieniem:
 - a) Dofinansowanie rozpocznie się od najwyższej ocenionych wniosków do kolejno usytuowanych wniosków mających niższą punktację aż do 20 pkt do wyczerpania limitu środków finansowych.
 - b) Wnioski z punktacją równą i poniżej 19 pkt zostaną odrzucone, jednak będą one mogły zostać ponownie rozpatrzone i dofinansowane po otrzymaniu drugiej transzy środków, pod warunkiem, że Realizator programu będzie posiadał wystarczające środki na ten cel.

Po wyczerpaniu limitu środków finansowych wnioski przeznaczone do dofinansowania i złożone w terminie do 31 sierpnia 2026 r. zostaną ponownie zaseregowane na zaktualizowanej liście rankingowej do dnia 10 października 2026 r. i wypłacone po otrzymaniu drugiej transzy środków.
 13. **Decyzja o przyznaniu dofinansowania:**
 - a) Decyzję o sposobie rozpatrzenia wniosku podejmuje Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Nowym Sączu.
 - b) Po pozytywnej decyzji Dyrektora Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Nowym Sączu pracownik oceniający merytorycznie, odpowiadający za realizację programu, sporządza umowę.
 - c) Kwota dofinansowana może być ustalana w pełnych złotych, natomiast rozliczenia dokonuje się bez zaokrągleń.
 - d) Realizator w terminie 14 dni od dnia rozpatrzenia wniosku informuje o tym pisemnie Wnioskodawcę.
 - e) Wnioskodawca, któremu nie zostanie przyznane dofinansowanie z powodu niewystarczającej wysokości środków przeznaczonych na realizację zadań może otrzymać dofinansowanie w kolejnej transzy środków, lub może wystąpić o dofinansowanie w następnym roku realizacji programu.
 14. W sytuacji, gdy limit przyznanych środków finansowych nie umożliwia udzielenia dofinansowania wszystkim Wnioskodawcom z równorzędną oceną wniosku, o przyznaniu dofinansowania decyduje:
 - a) Stopień niepełnosprawności potencjalnego beneficjenta pomocy w ten sposób, że w pierwszej kolejności realizowane będą wnioski dotyczące osób ze znacznym stopniem niepełnosprawności.
 - b) Wysokość przeciętnego miesięcznego dochodu wnioskodawcy – w ten sposób, że w pierwszej kolejności realizowane będą wnioski Wnioskodawców, których dochód jest najniższy – przy czym preferencja obowiązuje tylko wówczas, gdy wnioskodawca umieści we wniosku informacje o wysokości tego dochodu.

§4

Tryb przekazywania i rozliczania przyznanego dofinansowania

1. Podstawę dofinansowania stanowi umowa z Beneficjentem, którą zawiera Dyrektor Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Nowym Sączu łącznie z Głównym Księgowym na podstawie pisemnego upoważnienia udzielonego przez Zarząd Powiatu Nowosądeckiego.
2. Pracownik Realizatora weryfikuje dokumenty rozliczeniowe złożone przez Beneficjenta w terminie do 14 dni od dnia ich złożenia. W razie stwierdzenia niezgodności Beneficjent w wyznaczonym terminie dokonuje niezbędnej korekty lub dostarcza poprawnie sporządzoną dokumentację.
3. Warunki rozliczenia udzielonej pomocy:
 - a) Dofinansowaniu podlegają wyłącznie te koszty (te części kosztów), które nie zostały sfinansowane z innych źródeł tj. ze środków pochodzących z budżetu państwa, z budżetu innych jednostek samorządu terytorialnego, ze środków własnych szkół i uczelni oraz funduszy strukturalnych.
 - b) Dołączenie przez Beneficjenta (w sposób określony w SOW) w terminie wskazanym w umowie: dowodu wniesienia wkładu własnego oraz dowodów poniesienia kosztów objętych dofinansowaniem.
 - c) Uregulowanie należności wynikających z wezwania realizatora programu w związku z rozliczeniem udzielonego dofinansowania (o ile dotyczy), a także udzielenie dodatkowych wyjaśnień związanych z realizacją umowy, potrzebnych realizatorowi programu do rozliczenia dofinansowania.
 - d) Dołączenie w sposób określony w Systemie SOW, wypełnionego załącznika nr 2 do umowy.
 - e) Otrzymanie pisemnej informacji realizatora programu o rozliczeniu udzielonego dofinansowania. Otrzymanie informacji nie zwalnia beneficjenta pomocy z realizacji innych zobowiązań wynikających z umowy dofinansowania – w całym okresie jej obowiązywania.

§5

Kontrola przedmiotu dofinansowania

1. Realizator i PFRON mają prawo kontroli wykorzystania przedmiotu dofinansowania oraz prawidłowości, rzetelności i zgodności ze stanem faktycznym danych zawartych w dokumentach, stanowiących podstawę przyznania i rozliczenia dofinansowania.
2. Realizator ma obowiązek dokonywania kontroli wykorzystania środków PFRON lub przedmiotu dofinansowania corocznie – w zakresie obejmującym co najmniej 20% umów zawartych w danym roku.

DYREKTOR
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
w Nowym Sączu
mgr Halina Hajtek

Tabela nr 1

Załącznik nr 1 do zasad rozpatrywania wniosków i przyznawania dofinansowań ze środków PFRON dla osób z niepełnosprawnością

w ramach programu

„Aktywny Samorząd” w Powiecie Nowosadeckim w 2026 r.

OBSZAR	NAZWA	MAKSYMALNA WYSOKOŚĆ DOFINANSOWANIA	UDZIAŁ WŁASNY	ADRESACI POMOCY (STOPIEŃ NIEPEŁNOSPRAWNOŚCI)	ADRESACI POMOCY (RODZAJ DYSFUNKCJI)
--------	-------	------------------------------------	---------------	--	-------------------------------------

MODUŁ I

Obszar A – likwidacja bariery transportowej	Zadanie 1: pomoc w zakupie i montażu oprzyrządowania samochodu	73.500 zł	10%	Znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności, lub w przypadku osób do 16 roku życia – orzeczenie o niepełnosprawności, wiek do lat 18 lub wiek aktywności zawodowej lub zatrudnienie	Dysfunkcja narządu ruchu
	Zadanie 2: pomoc w uzyskaniu prawa jazdy	6.322,00 zł, w tym: - dla kosztów kursu i egzaminów kategorii B – 3.200,00 zł, - dla kosztów kursu i egzaminów pozostałych kategorii – 4.820,00 zł			Dysfunkcja narządu ruchu
	Zadanie 3: pomoc w uzyskaniu prawa jazdy	- dla pozostałych kosztów uzyskania prawa jazdy w przypadku kursu poza miejscowością zamieszkania wnioskodawcy (koszty związane z zakwaterowaniem, wyżywieniem i dojazdem w okresie trwania kursu) – 924,00 zł, - dla kosztów usług tłumacza migowego – 578,00 zł.	10%	Znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności, wiek aktywności zawodowej	Dysfunkcja narządu słuchu w stopniu wymagającym korzystania z usług tłumacza języka migowego
	Zadanie 4: pomoc w zakupie i montażu oprzyrządowania samochodu	4.620,00 zł	10%	Znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności, wiek aktywności zawodowej lub zatrudnienie	Dysfunkcja narządu słuchu
Obszar B – likwidacja barier w dostępie do uczestniczenia w społeczeństwie informacyjnym	Zadanie 1: pomoc w zakupie sprzętu elektronicznego lub jego elementów oraz oprogramowania	- dla osoby niewidomej – 10.500,00 zł oraz na urządzenie brajlowskie 17.325,00 zł (łącznie 27.825,00 zł) - dla pozostałych adresatów programu – 10.500,00 zł.,	10%	Znaczny stopień niepełnosprawności lub w przypadku osób do 16 roku życia - orzeczenie o niepełnosprawności, wiek do lat 18 lub wiek aktywności zawodowej lub zatrudnienie	Dysfunkcja obu kończyn górnych lub narządu wzroku
	Zadanie 2: dofinansowanie szkoleń w zakresie obsługi nabytego w ramach programu sprzętu elektronicznego i oprogramowania	- dla osoby głuchoniewidomej – 4.620,00 zł. - dla osoby z dysfunkcją narządu słuchu – 3.465,00 zł. - dla pozostałych adresatów obszaru – 2.310,00 zł, z możliwością zwiększenia kwoty dofinansowania w indywidualnych przypadkach, maksymalnie o 100%, wyłącznie w przypadku, gdy poziom dysfunkcji narządu wzroku wymaga zwiększenia liczby godzin szkolenia.	Nie wymagany	Znaczny stopień niepełnosprawności lub w przypadku osób do 16 roku życia - orzeczenie o niepełnosprawności, wiek do lat 18 lub wiek aktywności zawodowej lub zatrudnienie	Pomoc udzielana w ramach obszaru B
	Zadanie 3: pomoc w zakupie sprzętu elektronicznego lub jego elementów oraz oprogramowania	10.500,00 zł.	10%	Umiarkowany stopień niepełnosprawności, wiek aktywności zawodowej lub zatrudnienie	Dysfunkcja narządu wzroku

	<p>Zadanie 4: pomoc w zakupie sprzętu elektronicznego lub jego elementów oraz oprogramowania</p>	<p>6.300,00 zł.</p>	<p>10%</p>	<p>Znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności lub w przypadku osób do 16 roku życia – orzeczenie o niepełnosprawności, wiek do lat 18 lub wiek aktywności zawodowej lub zatrudnienie</p>	<p>Dysfunkcja narządu słuchu i trudności w komunikowaniu się za pomocą mowy</p>
	<p>Zadanie 5: pomoc w utrzymaniu sprawności technicznej posiadanego sprzętu elektronicznego,</p>	<p>1.733,00 zł.</p>	<p>10%</p>	<p>Znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności lub w przypadku osób do 16 roku życia – orzeczenie o niepełnosprawności</p>	<p>Pomoc udzielana w zadaniu 1,3 lub 4</p>
	<p>Zadanie 1: - pomoc w zakupie wózka inwalidzkiego o napędzie elektrycznym</p>	<p>18.480,00 zł, z możliwością zwiększenia kwoty dofinansowania do kwoty rekomendowanej przez eksperta PFRON, jednak nie więcej niż 28.875,00 zł</p>	<p>10%</p>	<p>Znaczny stopień niepełnosprawności lub w przypadku osób do 16 roku życia – orzeczenie o niepełnosprawności, wiek do lat 18 lub wiek aktywności zawodowej lub zatrudnienie lub nauka lub potwierdzone opinią eksperta PFRON rokowania uzyskania zdolności do pracy albo do podjęcia nauki w wyniku wsparcia udzielonego w programie</p>	<p>Dysfunkcja uniemożliwiająca samodzielne poruszanie się za pomocą wózka inwalidzkiego o napędzie ręcznym</p>
	<p>Zadanie 2: pomoc w utrzymaniu sprawności technicznej posiadanego skutera lub wózka inwalidzkiego o napędzie elektrycznym</p>	<p>4.043,00 zł, z czego na zakup jednego akumulatora – nie więcej niż 1.155,00 zł,</p>	<p>Nie wymagany</p>	<p>Znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności lub w przypadku osób do 16 roku życia – orzeczenie o niepełnosprawności</p>	
<p>Obszar C – likwidacja barier w poruszaniu się</p>	<p>Zadanie 3: pomoc w zakupie protezy kończyn, w której zastosowano nowoczesne rozwiązania techniczne, tj. protezy co najmniej na III poziomie jakości</p>	<p>dla protezy na III poziomie jakości, przy amputacji: - w zakresie ręki – 13.200,00 zł, - przedramienia – 28.600,00 zł, - ramienia lub wyłuszczeniu w stawie barkowym – 33.000,00 zł, - na poziomie stopy lub podudzia – 19.800,00 zł, - na wysokości uda (także przez staw kolanowy) - 27.500,00 zł, - uda lub wyłuszczeniu w stawie biodrowym - 33.000,00 zł, z możliwością zwiększenia w wyjątkowych przypadkach kwoty dofinansowania do kwoty rekomendowanej przez eksperta PFRON i wyłącznie wtedy, gdy celowość zwiększenia jakości protezy do poziomu IV (dla zdolności do pracy wnioskodawcy), zostanie zarekomendowana przez eksperta PFRON jednak nie więcej niż do trzykrotności kwot wskazanych powyżej.</p>	<p>10%</p>	<p>Stopień niepełnosprawności, wiek aktywności zawodowej lub zatrudnienie</p>	<p>Potwierdzona opinią eksperta PFRON stabilność procesu chorobowego i rokowania uzyskania zdolności pracy w wyniku wsparcia udzielonego w programie</p>

<p>Zadanie 4: pomoc w utrzymaniu sprawności technicznej posiadanej protezy kończyny, w której zastosowano nowoczesne rozwiązania techniczne (co najmniej na III poziomie jakości)</p>	<p>do 30% kwot, o których mowa w zadaniu 3, - w zakresie ręki – 3.960,00 zł, - przedramienia – 8.580,00 zł, - ramienia lub wyłuszczeniu w stawie barkowym – 9.900,00 zł, - na poziomie stopy lub podudzia – 5.940,00 zł, - na wysokości uda (także przez staw kolanowy) – 8.250,00 zł, - uda lub wyłuszczeniu w stawie biodrowym – 9.900,00 zł,</p>	<p>10%</p>	<p>Stopień niepełnosprawności, wiek aktywności zawodowej lub zatrudnienie</p>	<p>Potwierdzona opinią eksperta PFRON stabilność procesu chorobowego i rokowania uzyskania zdolności pracy w wyniku wsparcia udzielonego w programie</p>
<p>Zadanie 5: pomoc w zakupie skutera inwalidzkiego o napędzie elektrycznym lub oprzyrządowania elektrycznego do wózka ręcznego</p>	<p>8.663,00 zł</p>	<p>10%</p>	<p>Znaczny stopień niepełnosprawności lub w przypadku osób do 16 roku życia – orzeczenie o niepełnosprawności, wiek do lat 18 lub wiek aktywności zawodowej lub zatrudnienie</p>	<p>Dysfunkcja narządu ruchu powodująca problemy w samodzielnym przemieszczaniu się i zgoda lekarza specjalisty na użytkowanie skutera o napędzie elektrycznym lub wózka ręcznego z oprzyrządowaniem elektrycznym</p>
<p>Zadanie 6: pomoc w zakupie manualnego wózka multipozycyjnego lub jego niezbędnego wyposażenia</p>	<p>Łącznie 22.000,00 zł, w tym na zakup: - manualnego wózka multipozycyjnego – 10.000,00 zł, - wyposażenia manualnego wózka multipozycyjnego – 12.000,00 zł, przy czym, jeśli osoba z niepełnosprawnością w teście TCT uzyskała: - 0-25 punktów – dofinansowanie może wynosić do 100% maksymalnej kwoty dofinansowania, - 26-50 - dofinansowanie może wynosić do 80% maksymalnej kwoty dofinansowania, - 51-75 punktów - dofinansowanie może wynosić do 60% maksymalnej - 76-100 punktów - dofinansowanie może wynosić do 40% maksymalnej kwoty dofinansowania,</p>	<p>10%</p>	<p>Stopień niepełnosprawności lub w przypadku osób do 16 roku życia - orzeczenie o niepełnosprawności, niepełnosprawność sprzężona tj. co najmniej dwie przyczyny wydania orzeczenia o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenia o niepełnosprawności, konieczność stałego korzystania z ręcznego wózka inwalidzkiego dopasowanego do potrzeb wynikających z ograniczeń w pozycji siedzącej co powoduje konieczność korzystania z manualnego wózka multipozycyjnego, wiek od rozpoczęcia edukacji przedszkolno - szkolnej do 18 roku życia lub w wieku aktywności zawodowej,</p>	<p>Pozytywna opinia eksperta PFRON co do funkcjonalnego dostosowania wózka do indywidualnych potrzeb i aktywności jego użytkownika.</p>
<p>Obszar D – pomoc w utrzymaniu aktywności zawodowej poprzez zapewnienie opieki dla osoby zależnej</p>	<p>- 347,00 zł miesięcznie - 4.164,00 zł rocznie Przekazanie dofinansowania nastąpi po zawarciu umowy dofinansowania i przekazaniu realizatorowi programu dowodów poniesionych wydatków – faktur VAT lub innych dowodów księgowych, zaświadczenia z placówki wraz z dowodami zapłaty oraz dowodu uiszczenia wkładu własnego, jako jednorazowe rozliczenie roczne</p>	<p>10%</p>	<p>Znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności, aktywność zawodowa, pełnienie roli przedstawiciela ustawowego lub opiekuna prawnego dziecka</p>	<p>Każdy rodzaj dysfunkcji</p>

<p>Obszar E</p>	<p>Obszar E – pomoc w kontynuowaniu rehabilitacji w formie wentylacji domowej</p>	<p>100,00 zł miesięcznie w formie dodatku na pokrycie kosztów opłaty za energię elektryczną w związku z używaniem koncentratora tlenu lub respiratora</p>	<p>Nie wymagany</p>	<p>Potwierdzenie korzystania z koncentratora tlenu lub respiratora w warunkach domowych w ramach świadczenia udzielonego przez ośrodek domowego leczenia tlenem lub ośrodek wentylacji domowej tj. pod opieką paliatywną lub hospicjum lub długoterminową pielęgniarską lub zespołu długoterminowej opieki domowej dla pacjentów wentylowanych mechanicznie lub poradni/ośrodku/zespołu domowego leczenia tlenem lub lekarza specjalisty, który zalecił stosowanie urządzenia przy czym wsparcie dotyczy także osób korzystających z urządzenia wypożyczonego lub zakupionego ze środków własnych.</p>
<p>Moduł II – pomoc w uzyskaniu wykształcenia na poziomie wyższym</p>				
<p>Dofinansowanie lub refundacja kosztów uzyskania wykształcenia na poziomie wyższym</p>	<p>1. Opłata za naukę (czesne) lub za przeprowadzenie przewodu doktorskiego</p> <p>2. Dodatek na pokrycie kosztów kształcenia</p>	<p>1. Równowartość kosztów czesnego w ramach jednej, aktualnie realizowanej formy kształcenia na poziomie wyższym (na jednym kierunku) – niezależnie od daty poniesienia kosztów.</p> <p>2. Dodatek na pokrycie kosztów kształcenia:</p> <ul style="list-style-type: none"> - do 1.155,00 zł dla pobierających naukę w szkole policealnej lub kolegium, - do 1.733,00 zł dla pozostałych Wnioskodawców. <p>Kwota może być zwiększona nie więcej niż o:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Łącznie do 809,00 zł, obejmujący: <ul style="list-style-type: none"> a) 284,00 zł – w przypadku osób poruszających się na wózku inwalidzkim, b) do 525,00 zł – za średnią ocen z ostatniego półrocza lub z zaliczonego roku, jeśli jest roczny okres rozliczeniowy (średnia brana pod uwagę w ramach danej formy kształcenia) zgodnie z: 	<p>Zgodnie z tabelą nr 2 (z wniesienia udziału własnego w kosztach czesnego zwolniona jest os. wnioskująca której miesięczny dochód w gosp. domowym nie przekracza kwoty</p> <p>Znaczący, umiarkowany lub lekki stopień niepełnosprawności, nauka w szkole wyższej lub szkole policealnej lub kolegium a także do osób mających przewód doktorski otwarty poza studiami doktoranckimi w tym uczestników seminarium doktoranckich lub innych form uzyskania doktoratu eksternistycznego.</p>	<p>Każdy rodzaj dysfunkcji</p>

	<p>- 3,50 – 3,75 – 210,00 zł - 3,76 – 4,00 – 315,00 zł - 4,01 – 4,50 – 420,00 zł - Powyżej 4,50 – 525,00 zł</p> <p>W przypadku średniej ocen innej niż 5,00 średnia ta jest przeliczana przez Realizatora programu według poniższego wzoru:</p> <p>Ocena $(So_{(So)}) = 5 * Ocena$ $(So_{(inna)}) / So$ inna <i>Ocena</i> $(So_{(So)}) =$ średnia ocen wyliczona według skali, w której najwyższą oceną jest 5,00; <i>Ocena</i> $(So_{(inna)}) =$ średnia ocen przedstawiona przez Wnioskodawcę we wniosku, wyliczona wg skali ocen, w której najwyższą oceną jest 5,00;</p> <p><i>So inna</i> = skala ocen, w której najwyższą oceną nie jest 5,00.</p> <ul style="list-style-type: none"> • 578,00 zł – w przypadku, pobierania nauki poza miejscem zamieszkania, • 347,00 zł – w przypadku, gdy wnioskodawca posiada Kartę Dużej Rodziny, • 347,00 zł – w przypadku pobierania nauki jednocześnie na dwóch kierunkach studiów/nauki (przyznanie tej kwoty oznacza dofinansowanie kosztów nauki/udzielenie pomocy także na drugim kierunku), • 231,00 zł - w przypadku, gdy wnioskodawca studiuje w przyspieszonym trybie, • 347,00 zł – w przypadku, gdy wnioskodawcą jest osobą poszkodowaną w 2025 lub w 2026 r. w wyniku działania żywiołu lub innych zdarzeń losowych, • 347,00 zł - w przypadku, gdy wnioskodawca korzysta z usług tłumacza języka migowego, • 924,00 zł – w przypadku, gdy wnioskodawca posiada podpis elektroniczny/Profil Zaufany na platformie ePUAP i złoży wniosek o dofinansowanie w formie elektronicznej w dedykowanym przez PFRON systemie SOW po raz pierwszy (wsparcie jest jednorazowe), • 578,00 zł – w przypadku, gdy wnioskodawca w poprzednim semestrze pobierał lub aktualnie pobiera naukę w formie zdalnej, w tym w systemie hybrydowym. 	764,00 zł (netto) na osobę.		
MODUŁ II – wysokość udziału własnego wnioskodawcy (w kosztach czesnego)				
Liczba form kształcenia jednocześnie objętych dofinansowaniem w ramach programu	Wnioskodawcy zatrudnieni: 10%	Wnioskodawcy nie zatrudnieni: X		
Jedna forma kształcenia na poziomie wyższym (na jednym kierunku) Więcej niż jedna forma kształcenia na poziomie wyższym (więcej niż jeden kierunek)	60% - warunek dotyczy drugiej i kolejnych form kształcenia na poziomie wyższym (drugiego i kolejnych kierunków)	50% - warunek dotyczy drugiej i kolejnych form kształcenia na poziomie wyższym (drugiego i kolejnych kierunków)		

Moduł III – likwidacja barier w dostępie do mieszkania spełniającego indywidualne kryterium dostępności dla beneficjenta pomocy

<p>Likwidacja barier w dostępie do mieszkania spełniającego indywidualne kryterium dostępności dla beneficjenta pomocy</p>	<p>Zadanie 1 – pomoc w zamianie architektonicznie niedostępnego mieszkania na mieszkanie spełniające indywidualne kryterium dostępności, znajdujące się w lokalizacji umożliwiającej samodzielne opuszczenie budynku, aż do poziomu zero przed budynkiem</p>	<p>Wysokość dofinansowania zależna jest od lokalizacji, w której nabywane jest mieszkanie i stanowi różnicę pomiędzy ceną mieszkania nabywanego i sprzedawanego.</p> <p>Wysokość dofinansowania nie może być jednak większa niż równowartość iloczynu 15m² i wartości średniego wskaźnika przeliczeniowego kosztu odtworzenia 1m² powierzchni użytkowej budynków mieszkalnych, ogłoszanej przez Bank Gospodarstwa Krajowego w programie „Mieszkanie na start” na dany kwartał, w którym został złożony wniosek, obowiązującej dla lokalizacji mieszkania nabywanego.</p> <p>PFRON publikuje kwartalne wartości maksymalnej kwoty dofinansowania w lokalizacji docelowego mieszkania.</p>	<p>Nie wymagany</p>	<p>Dot. Dofinansowanie może otrzymać osoba z niepełnosprawnością, która:</p> <ul style="list-style-type: none"> • posiada znaczny stopień niepełnosprawności lub w przypadku osób do 16 roku życia – orzeczenie o niepełnosprawności oraz dysfunkcję narządu ruchu; - która uniemożliwia poruszanie się bez użycia wózka lub - która powoduje problemy w samodzielnym poruszaniu się w użytkowanym mieszkaniu lub wyjście z budynku, <p>lub:</p> <ul style="list-style-type: none"> • posiada znaczny lub umiarkowany stopień niepełnosprawności lub w przypadku osób do 16 roku życia – orzeczenie o niepełnosprawności oraz dysfunkcję narządu wzroku (całkowity lub prawie całkowity brak wzroku); • przedstawi dokumentację fotograficzną, o barierach architektonicznych w mieszkaniu i/lub w budynku w tym, te które uniemożliwiają samodzielne wyjście na zewnątrz na poziom zero; • dysponuje tytułem prawnym do lokalu na mocy prawa własności lub spółdzielczego własnościowego prawa do lokalu. <p>W przypadku, gdy wniosek dotyczy osoby małoletniej lub ubezwłasnowolnionej, wniosek składa jej opiekun prawny. W tym przypadku należy dołączyć oświadczenie opiekuna prawnego o wspólnym zamieszkanii.</p>
<p>Likwidacja barier w dostępie do mieszkania spełniającego indywidualne kryterium dostępności dla beneficjenta pomocy</p>	<p>Zadanie 2 – pomoc w wynajęciu samodzielnego mieszkania, które spełnia indywidualne kryterium dostępności</p>	<p>Wysokość dofinansowania zależna jest od lokalizacji wynajmowanego mieszkania, oraz tego czy osoba porusza się za pomocą wózka.</p> <p>Wraz z upływem 36 miesięcy dofinansowanie ulega stopniowemu obniżeniu i wynosi:</p> <ul style="list-style-type: none"> • od 1 do 12 miesięcy – 100% kosztów najmu, nie więcej jednak niż 100% miesięcznej wysokości maksymalnej kwoty dofinansowania dla danej lokalizacji wynajmowanego lokalu mieszkalnego lub domu jednorodzinnego • od 13 do 24 miesięcy – 70% kosztów najmu, nie więcej niż 70% miesięcznej wysokości maksymalnej kwoty dofinansowania dla danej lokalizacji wynajmowanego lokalu mieszkalnego lub domu jednorodzinnego • od 25 do 36 miesięcy – 40% kosztów najmu, nie więcej jednak niż 40% miesięcznej wysokości maksymalnej kwoty dofinansowania dla danej lokalizacji wynajmowanego lokalu mieszkalnego lub domu jednorodzinnego <p>PFRON publikuje kwartalne wartości maksymalnej kwoty dofinansowania w lokalizacji wynajmowanego mieszkania.</p>	<p>Nie wymagany</p>	<p>Dofinansowanie może otrzymać absolwent szkoły podstawowej, ponadpodstawowej (wszystkich typów szkół) lub szkoły wyższej, ukończonej w okresie 60 miesięcy przed dniem złożenia wniosku, lub osoba, która opuściła w okresie 60 miesięcy przed dniem złożenia wniosku rodzinę zastępczą, rodzinnie dom dziecka, placówkę opiekuńczą, lub warsztat terapii zajęciowej (WTZ), jeśli jednocześnie:</p> <ul style="list-style-type: none"> • posiada znaczny stopień niepełnosprawności, a w przypadku osób z niepełnosprawnością narządu słuchu lub wzroku – umiarkowany stopień niepełnosprawności • posiada status absolwenta szkoły podstawowej, ponadpodstawowej (wszystkich typów szkół) lub szkoły wyższej uzyskany w okresie 60 miesięcy poprzedzających datę złożenia wniosku, lub osoba opuszczająca rodzinę zastępczą, rodzinny dom dziecka, placówkę opiekuńczą – wychowawczą, lub osoba opuszczająca warsztat terapii zajęciowej (WTZ) • pełna zdolność do czynności prawnych • nie posiada własnego samodzielnego mieszkania w miejscowości realizowanej aktywności zawodowej, • przedstawi umowę wynajęcia mieszkania spełniającego indywidualne kryteria dostępności dla beneficjenta • pracuje, będzie aktywnie poszukiwać pracy i ją podejmie w trakcie trwania dofinansowania.

MODUŁ I

Obszar A – likwidacja bariery transportowej	Zadanie 1: pomoc w zakupie i montażu oprzyrządowania samochodu	Dostosowane do indywidualnych potrzeb związanych z rodzajem niepełnosprawności adresata programu urządzenia (montowane fabrycznie lub dodatkowo) lub również wyposażenie samochodu, które umożliwi użytkowanie samochodu przez osobę z niepełnosprawnością z dysfunkcją ruchu lub przewożenie samochodem osoby z niepełnosprawnością oraz niezbędny sprzęt rehabilitacyjny. Do mobilnych przedmiotów można zaliczyć przykładowo: specjalny fotel pasażera, w tym fotelik dziecięcy, podnośnik lub najazd/podjazd/rampę podjazdową do wózka inwalidzkiego, dodatkowe pasy do mocowania wózka inwalidzkiego itp.
	Zadanie 2: pomoc w uzyskaniu prawa jazdy	Przez prawo jazdy należy rozumieć dokument wydany przez odpowiednie organy państwowe, potwierdzający uprawnienia jego posiadacza do prowadzenia pojazdów mechanicznych, z wyłączeniem kategorii: A, A1, A2 i AM.
	Zadanie 3: pomoc w uzyskaniu prawa jazdy	Przez prawo jazdy należy rozumieć dokument wydany przez odpowiednie organy państwowe, potwierdzający uprawnienia jego posiadacza do prowadzenia pojazdów mechanicznych, z wyłączeniem kategorii: A, A1, A2 i AM.
	Zadanie 4: pomoc w zakupie i montażu oprzyrządowania samochodu	Dostosowane do indywidualnych potrzeb związanych z rodzajem niepełnosprawności wnioskodawcy wyposażenie/technologie, sprzęty i urządzenia, montowane w samochodzie, a także inne np.: mobilne sprzęty i urządzenia również technologie i oprogramowanie, które umożliwiają użytkowanie samochodu przez osobę z niepełnosprawnością słuchu, w tym wymagające poprawną komunikację z osobą niesłyszącą (komunikator, tablet ze specjalnym oprogramowaniem), sygnalizatory i aplikacje, z wyłączeniem aparatów słuchowych.
Obszar B – likwidacja barier w dostępie do uczestniczenia w społeczeństwie informatycznym	Zadanie 1: pomoc w zakupie sprzętu elektronicznego lub jego elementów oraz oprogramowania	Przez sprzęt elektroniczny lub jego elementy lub oprogramowanie należy rozumieć komputer (stacjonarny lub mobilny) lub współpracujące z nim urządzenia i dedykowane oprogramowanie, umożliwiające ograniczanie skutków rodzaju i stopnia niepełnosprawności. Przez urządzenia brajlowskie należy rozumieć elektroniczne urządzenia, zdolne tworzyć wypukłą formę informacji wyjściowej, możliwą do odczytania przy pomocy zmysłu dotyku, z wyłączeniem drukarki 3D – z powodu aktualnego braku dostępności technologii wspomagających osobę niewidomą w samodzielnym użytkowaniu urządzenia.
	Zadanie 2: dofinansowanie szkoleń w zakresie obsługi nabytego w ramach programu sprzętu elektronicznego i oprogramowania	Szkolenie w zakresie obsługi nabytego w ramach programu sprzętu elektronicznego i oprogramowania.
	Zadanie 3: pomoc w zakupie sprzętu elektronicznego lub jego elementów oraz oprogramowania	Przez sprzęt elektroniczny lub jego elementy lub oprogramowanie należy rozumieć komputer (stacjonarny lub mobilny) lub współpracujące z nim urządzenia i dedykowane oprogramowanie, umożliwiające ograniczanie skutków rodzaju i stopnia niepełnosprawności. Przez urządzenia brajlowskie należy rozumieć elektroniczne urządzenia, zdolne tworzyć wypukłą formę informacji wyjściowej, możliwą do odczytania przy pomocy zmysłu dotyku, z wyłączeniem drukarki 3D – z powodu aktualnego braku dostępności technologii wspomagających osobę niewidomą w samodzielnym użytkowaniu urządzenia.
	Zadanie 4: pomoc w zakupie sprzętu elektronicznego lub jego elementów oraz oprogramowania	Przez sprzęt elektroniczny lub jego elementy lub oprogramowanie należy rozumieć elektroniczne sprzęty i urządzenia lub ich elementy, a także dedykowane oprogramowanie umożliwiające ograniczanie skutków dysfunkcji narządu słuchu, w tym przede wszystkim sprzęty i urządzenia mobilne (np. laptop, tablet, smart fon).
	Zadanie 5: pomoc w utrzymaniu sprawności technicznej posiadanego sprzętu elektronicznego,	Koszty związane z utrzymaniem sprawności technicznej sprzętu elektronicznego, w tym koszt zakupu dodatkowych elementów, służących rozbudowie posiadanego sprzętu lub dodatkowego wyposażenia lub oprogramowania (w celu osiągnięcia optymalnych wymogów technicznych lub dokonania koniecznych aktualizacji, niezbędnych do zachowania funkcjonalności sprzętu lub oprogramowania), a także koszt niezbędnych napraw, przeglądów czy konserwacji; mogą to być również nowsze od tych posiadanych przez wnioskodawcę modele: urządzeń (np.: smart fon, tablet, skaner, drukarka, router, itp.) lub wersje oprogramowania (opłata subskrypcyjna, aktualizacja do nowszej wersji) itp.

<p>Obszar C – likwidacja barier w poruszaniu się</p>	<p>Zadanie 1: - pomoc w zakupie wózka inwalidzkiego o napędzie elektrycznym</p>	<p>Przez wózek inwalidzki wyposażony o napęd elektryczny i akumulatory, przeznaczony do przemieszczania się głównie wewnątrz, ale także na zewnątrz pomieszczeń, wraz z wyposażeniem, także dodatkowym, również z pomocą opiekuna; wózek poprawia lub utrzymuje wydolność osoby z niepełnosprawnością ruchową w zakresie mobilności użytecznej w czynnościach codziennych i samoobsłudze, a także uczestniczenia społecznego (w szczególności uczestniczenia w edukacji, wykonywania pracy zarobkowej).</p>
	<p>Zadanie 2: pomoc w utrzymaniu sprawności technicznej posiadanego skutera lub wózka inwalidzkiego o napędzie elektrycznym</p>	<p>Przez koszty utrzymania sprawności technicznej posiadanego skutera lub wózka inwalidzkiego o napędzie elektrycznym - należy rozumieć koszt zakupu akumulatora lub akumulatorów do pojazdu, a także inne koszty: niezbędnych napraw, przeglądów czy konserwacji, koszt zakupu dodatkowych elementów lub dodatkowego wyposażenia w celu osiągnięcia optymalnych wymogów technicznych lub poprawy stanu technicznego pojazdu lub niezbędnych dla zachowania albo poprawy funkcjonalności pojazdu, sprawności i bezpieczeństwa poruszania się przy pomocy wózka/skutera., jak też dodatkowego oprzyrządowania lub niezbędnych dodatkowych elementów wyposażenia w związku ze zmianami w stanie fizycznym użytkownika lub pogłębiającymi się trudnościami w poruszaniu się przy pomocy posiadanego pojazdu.</p>
	<p>Zadanie 3: pomoc w zakupie protezy kończyny, w której zastosowano nowoczesne rozwiązania techniczne, tj. protezy co najmniej na III poziomie jakości</p>	<p>Przez poziom jakości protez kończyny górnej – należy rozumieć:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) poziom I - prosta proteza o funkcji głównie kosmetycznej ewentualnie z najprostszymi elementami mechanicznego ustawiania pozycji łokcia i nadgarstka; do wykonania w ramach limitu NFZ; nie przywraca nawet podstawowych funkcji utraconej ręki i nie uzależnia pacjenta od otoczenia w stopniu wystarczającym dla podjęcia aktywności zawodowej, poziom II - proteza z elementami mechanicznymi oraz standardowym lub nowoczesnym zawieszeniem na kikucie; w zasadzie możliwa do wykonania w ramach NFZ z dopłatą; nie uzależnia pacjenta od otoczenia w stopniu wystarczającym dla podjęcia aktywności zawodowej, b) poziom III - proteza z precyzyjnymi elementami mechanicznymi oraz nowoczesnym zawieszeniem kikuta (także z wykorzystaniem technologii silikonowej) oraz bardzo dobrym wykończeniem kosmetycznym; uzależnia pacjenta od otoczenia w stopniu umożliwiającym podjęcie lub kontynuowanie aktywności zawodowej, c) poziom IV - proteza z elementami bioelektrycznymi (lub elementy kombinowane bioelektryczne i mechaniczne - tzw. hybrydowa); proteza w części bioelektrycznej sterowana impulsami z zachowanych grup mięśniowych; w znacznym stopniu pozwala na uzależnienie się od otoczenia i podjęcie lub kontynuowanie aktywności zawodowej. <p>Przez poziom jakości protez kończyny dolnej – należy rozumieć:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) poziom I – proteza możliwa do wykonania w ramach limitu NFZ, najczęściej tymczasowa, posiada proste elementy mechaniczne, daje ograniczone możliwości lokomocyjne dla codziennego funkcjonowania pacjenta. b) poziom II – proteza możliwa do wykonania w ramach limitu NFZ z dopłatą, najczęściej ostateczna, dostosowana do poziomu mobilności pacjenta, poziom umożliwiający sprawne poruszanie się pacjenta, proteza nie zawsze daje rzeczywistych możliwości intensywnego jej użytkowania potrzebnego do codziennej aktywności zawodowej pacjenta. c) poziom III – rozszerzony w stosunku do poziomu I i II - poziom bardzo dobry; dostosowany do aktywności zawodowej pacjenta, proteza wykonana na nowoczesnych elementach (stopa, staw kolanowy) oraz posiadająca bardzo dobre zawieszenie w leju, także w elementach silikonowych, z wykorzystaniem trwałych i minimalizujących ryzyko podrażnień skóry materiałów, w tej grupie protez pacjent może otrzymać zaopatrzenie zapewniające takie możliwości lokomocyjne, aby mógł podjąć lub kontynuować aktywność zawodową. d) poziom IV – rozszerzony w stosunku do poziomu III - grupa najnowocześniejszych na świecie protez, także z elementami sterowanymi cyfrowo, z wielowarstwowymi lejami oraz najlżejszymi, nowoczesnymi elementami nośnymi; umożliwiają na najwyższym poziomie aktywność zawodową, w niektórych przypadkach także aktywność sportową

	<p>Zadanie 4: pomoc w utrzymaniu sprawności technicznej posiadanej protezy kończyny, w której zastosowano nowoczesne rozwiązania techniczne (co najmniej na III poziomie jakości)</p>	<p>i rekreacyjną pacjentów;</p> <p>Przez poziom jakości protez kończyny górnej – należy rozumieć:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) poziom I - prosta proteza o funkcji głównie kosmetycznej ewentualnie z najprostszymi elementami mechanicznego ustawiania pozycji łokcia i nadgarstka; do wykonania w ramach limitu NFZ; nie przywraca nawet podstawowych funkcji utraconej ręki i nie uzależnia pacjenta od otoczenia w stopniu wystarczającym dla podjęcia aktywności zawodowej, b) poziom II - proteza z elementami mechanicznymi oraz standardowym lub nowoczesnym zawieszeniem na kikucie; w zasadzie możliwa do wykonania w ramach NFZ z dopłatą; nie uniezależnia pacjenta od otoczenia w stopniu wystarczającym dla podjęcia aktywności zawodowej, c) poziom III - proteza z precyzyjnymi elementami mechanicznymi oraz nowoczesnym zawieszeniem kikuta (także z wykorzystaniem technologii silikonowej) oraz bardzo dobrym wykończeniem kosmetycznym; uniezależnia pacjenta od otoczenia w stopniu umożliwiającym podjęcie lub kontynuowanie aktywności zawodowej, d) poziom IV - proteza z elementami bioelektrycznymi (lub elementy kombinowane bioelektryczne i mechaniczne - tzw. hybrydowa); proteza w części bioelektrycznej sterowana impulsami z zachowanych grup mięśniowych; w znacznym stopniu pozwala na uniezależnienie się od otoczenia i podjęcie lub kontynuowanie aktywności zawodowej. <p>Przez poziom jakości protez kończyny dolnej – należy rozumieć:</p> <ul style="list-style-type: none"> a) poziom I – proteza możliwa do wykonania w ramach limitu NFZ, najczęściej tymczasowa, posiada proste elementy mechaniczne, daje ograniczone możliwości lokomocyjne dla codziennego funkcjonowania pacjenta. b) poziom II – proteza możliwa do wykonania w ramach limitu NFZ z dopłatą, najczęściej ostateczna, dostosowana do poziomu mobilności pacjenta, poziom umożliwiający sprawne poruszanie się pacjenta, proteza nie zawsze daje rzeczywistych możliwości intensywnego jej użytkowania potrzebnego do codziennej aktywności zawodowej pacjenta. c) poziom III – rozszerzony w stosunku do poziomu I i II - poziom bardzo dobry; dostosowany do aktywności zawodowej pacjenta, proteza wykonana na nowoczesnych elementach (stopa, staw kolanowy) oraz posiadająca bardzo dobre zawieszenie w leju, także w elementach silikonowych, z wykorzystaniem trwałych i minimalizujących ryzyko podrażnień skóry materiałów, w tej grupie protez pacjent może otrzymać zaopatrzenie zapewniające takie możliwości lokomocyjne, aby mógł podjąć lub kontynuować aktywność zawodową. d) poziom IV – rozszerzony w stosunku do poziomu III - grupa najnowocześniejszych na świecie protez, także z elementami sterowanymi cyfrowo, z wielowarstwowymi lejami oraz najlżejszymi, nowoczesnymi elementami nośnymi; umożliwiają na najwyższym poziomie aktywność zawodową, w niektórych przypadkach także aktywność sportową i rekreacyjną pacjentów;
	<p>Zadanie 5: pomoc w zakupie skutera inwalidzkiego o napędzie elektrycznym lub oprzyrządowania elektrycznego do wózka ręcznego</p>	<p>Przez skuter o napędzie elektrycznym - należy rozumieć czterokołowy lub trzykołowy skuter/pojazd o napędzie elektrycznym, także składany/kompaktowy, pełniący funkcję wózka inwalidzkiego przeznaczonego dla osoby z niepełnosprawnością ruchową do poruszania się, także z pomocą opiekuna: skuter wyposażony jest m.in. w oddzielną, nastawną kolumnę kierownicy.</p> <p>Przez oprzyrządowanie elektryczne do wózka ręcznego należy rozumieć przystawne elementy/osprzęt (napęd elektryczny wraz z wyposażeniem, także dodatkowym) możliwe do zamontowania w standardowym wózku inwalidzkim (ręcznym), gwarantujące maksymalne odciążenie przy jeździe, pchaniu lub hamowaniu wózka, także na nierównych nawierzchniach, zwiększające mobilność osoby z niepełnosprawnością i umożliwiające samodzielne przemieszczanie się.</p>

	Zadanie 6: pomoc w zakupie manualnego wózka multipozycyjnego lub jego niezbędnego wyposażenia	Przez wózek inwalidzki, w tym z funkcją pielęgnacyjną, zapewniający zmianę pozycji ciała osoby, która spędza w nim wiele godzin (12-16h/dziennie) i nie może samodzielnie przenieść/przesunąć/odciążyć masy ciała; pojazd ten zapewnia możliwość zmiany pozycji ciała bez wysiłku/udziału użytkownika, odchylenia oparcia, odchylenia kąta podnóżków itp. Wózek może być wyposażony w napęd elektryczny dla opiekuna lub inne elementy zasilane elektrycznie, przykładowo: elektryczne systemy podnoszenia siedziska, elektryczne funkcje pochylania oparcia /siedziska, elektryczne podnóżki itp.,
Obszar D – pomoc w utrzymaniu aktywności zawodowej poprzez zapewnienie opieki dla osoby zależnej	Obszar D – pomoc w utrzymaniu aktywności zawodowej poprzez zapewnienie opieki dla osoby zależnej	Przez osobę zależną należy rozumieć dziecko będące pod opieką wnioskodawcy i przebywające w żłobku lub przedszkolu albo pod inną tego typu opieką w ramach: klubu dziecięcego, punktu przedszkolnego, zespołu wychowania przedszkolnego, oddziału przedszkolnego w szkole, a także pod opieką dziennego opiekuna lub niani (w przypadku dzieci w wieku pozwalającym na przyjęcie do żłobka lub przedszkola lub klubu dziecięcego, punktu przedszkolnego, zespołu wychowania przedszkolnego, oddziału przedszkolnego w szkole).
Obszar E	Obszar E - pomoc w kontynuowaniu rehabilitacji w formie wentylacji domowej	Przez pomoc w kontynuowaniu rehabilitacji w formie wentylacji domowej należy rozumieć osobę będącą pod opieką zespołu domowego leczenia tlenem
MODUŁ II		
Pomoc w uzyskaniu wykształcenia na poziomie wyższym	Przez naukę w szkole wyższej należy rozumieć naukę w następujących formach edukacji na poziomie wyższym: studia pierwszego stopnia, studia drugiego stopnia, jednolite studia magisterskie, studia podyplomowe lub doktoranckie (trzeciego stopnia) prowadzone przez szkoły wyższe w systemie stacjonarnym (dziennym) lub niestacjonarnym (wieczorowym, zaocznym lub eksternistycznym, w tym również za pośrednictwem Internetu) lub szkoły doktorskie;	

Załącznik nr 2 do zasad rozpatrywania wniosków i przyznawania dofinansowań ze środków PFRON dla osób z niepełnosprawnością w ramach programu „Aktywny Samorząd” w Powiecie Nowosądeckim w 2026 r.

KARTA OCENY MERYTORYCZNEJ WNIOSKU nr: – dotyczy Modułu I			
I. KRYTERIA OCENY WNIOSKU – PUNKTACJA REALIZATORA		Liczba punktów (Maksymalna liczba punktów)	Ocena
1.	stopień niepełnosprawności (jeden stopień do wyboru)	podopiecznego do 16 r.ż. z jedną przyczyną wydania orzeczenia, inna niż w punkcie 9	10
		umiarkowany lub równoważny	8
		lekki lub równoważne	2
2.	Osoba zarejestrowana w PUP jako bezrobotna lub poszukująca pracy i nie pozostająca w zatrudnieniu	7	
3.	osoba studiująca (studia I lub II stopnia, magisterskie, podyplomowe, doktoranckie, przewód doktorski, szkoła policealna)	5	
4.	Osoby z niepełnosprawnością które uczą się w szkołach ponadpodstawowych	3	
5.	Dzieci i młodzież realizująca obowiązek szkolny	2	
6.	wieś/miasto do 5 tys. mieszkańców	5	
7.	Osoby wykazujące dochód na osobę w gospodarstwie domowym poniżej kwoty 764,00 zł	3	
8.	Osoba z niepełnosprawnością podnosi kwalifikacje np. zawodowe (poprzez udział w kursach, szkoleniach itp. do 3 lat przed złożeniem wniosku) i/lub działająca na rzecz osób z niepełnosprawnością, uczestnictwo w WTZ, ŚDS itp.	5	
OCENA PUNKTOWA WNIOSKU – SUMA PUNKTÓW REALIZATORA (MAKSYMALNIE 50 PKT.):		
II. KRYTERIA OCENY WNIOSKU – PREFERENCJE PFRON		Liczba punktów (Maksymalna liczba punktów)	Ocena
9.	Posiadanie znacznego stopnia niepełnosprawności, a osoby do 16 r.ż. posiadają więcej niż jedną przyczynę wydania orzeczenia o niepełnosprawności lub orzeczenie wydane jest z kodem 12-C (całościowe zaburzenia rozwojowe)	10	
10.	Osoba z pozytywną opinią eksperta w zakresie dopasowania wnioskowanej pomocy do aktualnych potrzeb wynikających z ich aktywności (eksperta PFRON w ramach Obszaru C Zadania: 1, 3-4 oraz 6, a także eksperta w ramach programu „Centra informacyjno – doradcze dla osób z niepełnosprawnością”)	10	
11.	Osoba zatrudniona (w rozumieniu programu)	10	
12.	wnioskodawca posiada podpis elektroniczny/Profil Zaufany na platformie ePUAP i złożył wniosek o dofinansowanie w formie elektronicznej w SOW – preferencja jest jednorazowa dla wnioskodawców korzystających po raz pierwszy	10	
13.	wniosek został złożony w pierwszym półroczu 2026 roku	5	
14.	Poszkodowani w wyniku działania żywiołu lub innych zdarzeń losowych w 2025 lub 2026 r.	5	
OCENA PUNKTOWA WNIOSKU – SUMA PUNKTÓW PFRON (MAKSYMALNIE 50 PKT.):		
RAZEM OCENA WNIOSKU		Maksymalnie 100	

Minimalna liczba punktów, uprawniająca do uzyskania dofinansowania wynosi: 20, dla obszaru: A, B, C i D.

DYREKTOR
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie
w Nowym Sączu
mgr Halina Hajtek