

II-1102-1/18

Nowy Sącz, dn. 25.04.2018r.

**Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Nowym Sączu  
33 – 300 Nowy Sącz ul. Kilińskiego 72a**

**Informacja o ilości kandydatów, którzy zgłosili się do naboru na stanowisko  
Inspektora w Zespole ds. Świadczeń oraz organizacyjno - administracyjnych  
w Powiatowym Centrum  
Pomocy Rodzinie w Nowym Sączu  
1etat**

**( 1 wolne stanowisko,  
ogłoszenie z dnia 12 kwietnia 2018r.)**

W odpowiedzi na ogłoszenie o naborze kandydatów na wolne stanowisko urzędnicze Inspektora w Zespole ds. Świadczeń oraz organizacyjno - administracyjnych w Powiatowym Centrum Pomocy Rodzinie w Nowym Sączu zgłoszonych zostało 3 oferty, z czego 3 oferty spełniają wymagania formalne określone w ogłoszeniu o naborze.

Osoby spełniające wymagania formalne zostaną w dniu 25 kwietnia br. telefonicznie zaproszone do udziału w dalszym postępowaniu kwalifikacyjnym, które zostanie przeprowadzone w dniu 07 maja 2018r. o godzinie 10.00 w gabinecie Dyrektora PCPR w Nowym Sączu (I piętro, p. nr 114).

Prosimy o zabranie ze sobą dowodów tożsamości.

Wyboru kandydata na wolne stanowisko urzędnicze - Inspektora w Zespole ds. Świadczeń oraz organizacyjno - administracyjnych w PCPR w Nowym Sączu dokona Komisja konkursowa w oparciu o przeprowadzoną rozmowę kwalifikacyjną.

Informacja o wyniku naboru zostanie zamieszczona w Biuletynie Informacji Publicznej, na stronie internetowej Powiatowego Centrum pomocy Rodzinie w Nowym Sączu oraz tablicy ogłoszeń Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie w Nowym Sączu, w budynku przy ul. Kilińskiego 72a niezwłocznie po zakończeniu procedury określonej w art. 13 – 15 ustawy z dnia 21 listopada 2008r. o pracownikach samorządowych (Dz.U. z 2016r., poz. 902 ze zm.)

**DYREKTOR**  
Powiatowego Centrum Pomocy Rodzinie  
w Nowym Sączu  
*mgr Halina Hajtek*